

Số: 2195 /QĐ-SGDĐT

Bình Phước, ngày 21 tháng 10 năm 2013

### QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiểm tra thực hiện nhiệm vụ chuyên môn - dạy thêm học thêm  
HKI - năm học 2013-2014 tại các đơn vị trong toàn tỉnh

### GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Căn cứ Thông tư Liên tịch số 47/2011/TTLT/BGDĐT-BNV, ngày 19/10/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở GD-ĐT thuộc UBND cấp tỉnh, Phòng GD-ĐT thuộc UBND cấp huyện;

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Sở GD-ĐT tỉnh Bình Phước ban hành theo Quyết định số 09/2012/QĐ-UBND ngày 16/4/2012 và được sửa đổi, bổ sung tại Quyết định số 11/2012/QĐ-UBND ngày 03/5/2012 của UBND tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2013-2014 của Sở GD-ĐT;  
Xét đề nghị của ông Trưởng phòng Giáo dục Trung học.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Nay điều động các Ông (bà) có tên sau đi kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và dạy thêm học thêm HKI - năm học 2013-2014 tại các đơn vị trong toàn tỉnh.

- |                           |                                      |
|---------------------------|--------------------------------------|
| 1. Ông Hồ Hải Thạch       | TP GDTrH - Sở Giáo dục và Đào tạo.   |
| 2. Ông Trần Văn Trọng     | CVP - Sở Giáo dục và Đào tạo.        |
| 3. Ông Nguyễn Thanh Quang | P.TP GDTrH - Sở Giáo dục và Đào tạo. |
| 4. Ông Cao Quang Hùng     | P.TP GDTrH - Sở Giáo dục và Đào tạo. |
| 5. Ông Đặng Văn Hiếu      | CV PGDTrH - Sở Giáo dục và Đào tạo.  |
| 6. Ông Nguyễn Văn Tú      | CV PGDTrH - Sở Giáo dục và Đào tạo.  |
| 7. Dương Thị Hà           | CV PGDTrH - Sở Giáo dục và Đào tạo.  |

**Điều 2.** Các Ông (bà) có tên trên phải có mặt tại các Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trường THPT, PT cấp 2-3 trong toàn tỉnh để tiến hành kiểm tra.

\*Thời gian: Từ ngày 22/10/2013 đến ngày 21/12/2013. (Lịch kiểm tra cụ thể các đơn vị sẽ được thông báo sau);

\*Nội dung: Việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, dạy thêm học thêm HKI - năm học 2013-2014;

**Điều 3.** Ông Chánh văn phòng, các phòng, ban của Sở Giáo dục và Đào tạo, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và các Ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / *Đe*

Nơi nhận:

-Như Điều 3;

-Lưu: VT, GDTrH.



## **ĐỀ CƯƠNG KIỂM TRA**

(Đính kèm QĐ số: 2795 /QĐ-SGDĐT ngày 21/10/2013 của Giám đốc Sở GDĐT).

---

### 1/ Việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn:

- Kế hoạch năm học 2013-2014;
- Thực hiện Phân phối chương trình;
- Phân công chuyên môn;
- Hồ sơ, giáo án;
- Thực hiện chế độ kiểm tra, cho điểm theo Quy định;
- Ghi sổ đầu bài, sổ điểm;
- Trao giảng, dự giờ;

### 2/ Về dạy thêm học thêm:

- Hồ sơ xin phép;
- Phân công giáo viên dạy;
- Chương trình kế hoạch dạy, thời khóa biểu;
- Giáo án dạy thêm học thêm;
- Dự kiến kế hoạch thu chi năm học 2013-2014;
- Kiểm tra thu chi thực tế năm học 2012-2013...

*(Các đơn vị chuẩn bị báo cáo bằng văn bản cho đoàn kiểm tra trước khi đoàn tiến hành làm việc). 24*

---